ISTITUTO COMPRENSIVO III
C.F. 97028250781 - C.M. CSIC8AP00G
Via Nazionale, 139 - 87064CORIGLIANO - ROSSANO (CS)
tel. 0983/512939 - fax 0983/512442
e-mail:CSIC8AP00G@istruzione.it - pec:CSIC8AP00G@pec.istruzione.it
sito web www.comprensivo3rossano.edu.it

Prot. n° 3118/C14 Rossano 19 Giugno 2020

Agli atti/albo
Amministrazione trasparente

OGGETTO:Avviso esplorativo **Manifestazione di Interesse** a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di cassa ai sensi art. 36 c.2 lett. a) D.L.gs 50/2016.-

RINNOVO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità , trasparenza e concorrenza , a seguito della quale sarà intrapresa la procedura per l'affidamento ai sensi dell 'art 36 c.2 D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 per la stipula della convenzione per la gestione del servizio di cassa dal **22/07/2020** al **21/07/2023**

Il presente avviso non è vincolante per l'intestato Istituto Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che il precedente servizio di cassa scadeva 21/01/2020 ed è stata richiesta proroga inviata a UBI Banca prot. n. 400 del 14/1/2020 che scade 21/07/2020;
VISTO il Regolamento recante istruzioni sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche D.L. n.129/2018;
VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
VISTA la nota MIUR prot. n. 24078 del 30/1 1/2018 avente ad oggetto : affidamento del servizio di cassa - trasmissione schemi di convenzione e atti di gara ;
CONSIDERATO che l 'Istituto Comprensivo ROSSANO 3 ha necessità di rinnovare la convenzione di cui sopra per la gestione del medesimo servizio;
VISTA la propria determina di inizio procedura pubblicata in data 03.06.2020 prot. n. 2825
CONSIDERATO che la manifestazione di interesse al rinnovo convenzione di cassa a favore dell'Istituto Comprensivo Rossano 3 non ha ricevuto nessun riscontro da parte di alcun istituto cassiere

RENDE NOTO

che intende, procedere, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e concorrenza, all'individuazione degli Istituti di Credito, Banche Italiane/Ente Poste da invitare alla procedura di affidamento diretto, mediante una nuova pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse definendo una proroga dei termini entro i quali ricevere eventuali manifestazioni di interesse. L'Istituto si riserva in ogni caso, ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare definitivamente la presente indagine conoscitiva, consentendo , a richiesta degli interessati della documentazione

eventualmente già inoltrata, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o da eventuali suoi aventi causa, per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine.

Oggetto dell'avviso

L'oggetto dell'avviso è l'affidamento della gestione del servizio di cassa per il periodo con decorrenza dal 22/07/2020 al 21/07/2023, comprensivo dei servizi inerenti la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese facenti capo all'Istituto e dallo stesso ordinate, la custodia e amministrazione di eventuali titoli e valori, il rilascio di carte di credito, di debito e prepagate , gli eventuali servizi di anticipazione di cassa e di apertura di credito finalizzati alla realizzazione di progetti formativi e l'attivazione di strumenti evoluti di incasso.

Il servizio dovrà essere erogato tramite sistemi informatici con collegamento diretto tra l'istituto e il Gestore, lo scambio dei dati e della documentazione afferente. Il servizio dovrà avvenire mediante l'ordinativo informatico locale ("OIL") secondo le modalità che saranno descritte nel capitolato tecnico. Il Gestore dovrà effettuare le operazioni disposte dall'Istituto a valere sulle contabilità speciali aperte presso la competente sezione di tesoreria provinciale dello Stato, come previsto dalla normativa vigente.

Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione

Possono partecipare alla presente indagine di mercato Banche, Istituti di Credito e l'Ente Poste tutti gli istituti in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale e professionale per i quali non sussistono le condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016, nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normative vigente;
- Regolarità degli obblighi previdenziali, assistenziali e fiscali;
- Iscrizione alla Camera di Commercio per le attività di cui trattasi;
- di disporre di almeno una filiale/agenzia già operativa ubicata sul territorio del Comune di Corigliano- Rossano;

Pagamenti del servizio

L'Istituto corrisponderà al Gestore un compenso e spese annue di gestione e tenuta conto per un costo massimo di € 1.400,00 euro (IVA inclusa) annui, inerenti ai servizi offerti e per le eventuali spese sostenute nel corso dell'anno (postali, attivazione carte di credito ecc.).

Procedura di affidamento

- A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato, l'Istituto Scolastico procederà alla costituzione di un elenco degli Istituti di Credito, Banche/Ente Poste in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti e che abbiano inviato la propria manifestazione d i interesse nei termini e con le modalità prescritte dal presente Avviso ed avvierà, successivamente, l'indizione della procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a del d.lgs. n. 50 del 18/04/2016 mediante invio di lettera d'invito ai concorrenti per l 'individuazione di un Istituto di credito per l 'affidamento della gestione dei servizi di Cassa.
- L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del minor prezzo in considerazione delle "caratteristiche tecnico merceologiche che evidenziano un rilevante grado di standardizzazione" in base agli scherni previsti dal MIUR ed ai sensi dell'art. 95 c.4 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm..

Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

- Le Banche e gli Istituti di Credito/Ente Poste che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse ad essere invitate alla procedura di selezione, dovranno far pervenire, entro le ore 12.00 del giorno 27 Giugno 2020 tramite PEC all'indirizzo: **csic8ap00g@pec.istruzione.it** la manifestazione di interesse (mod.A) .corredata dalla Dichiarazione partecipazione gara e assenza di cause d'esclusione (modello B) di cui all'art. 80 del D.l s. 50/2016.

- Si precisa che la manifestazione di interesse e gli allegati dovranno essere firmati in calce e siglati in ogni pagina dal Legale Rappresentante. All'istanza dovrà essere allegata la copia firmata di un documento di identità in corso di validità**.**

Modalità di selezione dei concorrenti

Le manifestazioni d'interesse pervenute nei termini saranno inserite in un elenco rispettando l'ordine di arrivo attestato dalla data della mail-PEC:csic8ap00g@pec.istruzione.it. L'ordine di inserimento non comporta diritto di precedenza o attribuzione del punteggio, né dà luogo alla formazione di una graduatoria. L'istituto procederà ad invitare i concorrenti che hanno presentato la manifestazione di interesse nei termini previsti.

Esclusioni delle manifestazioni di interesse:

- Saranno escluse le manifestazioni di interesse pervenute oltre la scadenza;
- mancanti della firma in calce e della sigla in ogni pagina del Legale Rappresentante;
- mancanti del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante.

Criterio di aggiudicazione:

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del prezzo più basso secondo gli schemi predisposti dal MIUR ai sensi dell 'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. Questo istituto potrà procedere all'aggiudicazione del servizio di cassa anche in presenza di un 'unica offerta, purché ritenuta congrua e valida Responsabile del procedimento. Ai fini della presente procedura e ai sensi dell'art.31 del Nuovo codice dei contratti D.lgs. 50/2016, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Elena Gabriella Salvati.

MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE

Pubblicazione all'albo on line e sul sito web della scuola Amministrazione Trasparente.

Trattamento dati e privacy

Ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) ed del Nuovo regolamento UE n. 679/2016 i dati raccolti saranno trattati dall'Istituto Comprensivo per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico. Si precisa che il presente avviso ha esclusivamente valore di mera indagine conoscitiva, non costituisce proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo l'Istituto Comprensivo ROSSANO 3 che in qualunque momento potrà interrompere la presente procedura ed intraprenderne altre senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul sito ufficiale della scuola: www.comprensivo3rossano.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Salvati Elena Gabriella

(Firma autografa sostuita a mezzo stampa
ai sensi dell'art 3 comma 2 del DLgs 39/93)